



**CREMERJ**  
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO



**MANUAL DE PROCEDIMENTOS DOS FORMANDOS DE MEDICINA**

## **Introdução**

Seja bem-vindo (a) ao Manual de Procedimentos para Formandos de Medicina do Conselho Regional de Medicina do Estado do Rio de Janeiro (CREMERJ).

Este material foi elaborado com o objetivo de orientar de forma prática, clara e organizada todos os passos necessários para a realização do registro profissional, um dos marcos mais importantes na trajetória de qualquer médico. Ao concluir o curso de medicina, o registro junto ao CREMERJ é requisito obrigatório para o exercício legal da profissão em nosso estado.

Aqui, você encontrará informações detalhadas sobre documentos obrigatórios e as etapas do processo de inscrição. Nosso compromisso é tornar esse momento de transição entre a formação acadêmica e o início da vida profissional mais tranquilo, seguro e eficiente.

O CREMERJ parabeniza pela conquista e deseja uma carreira marcada por ética, competência e dedicação à saúde da população.

Bem-vindo à medicina.

## **Importante**

A documentação e os procedimentos são baseados nas Resoluções do Conselho Federal de Medicina e no Manual de Procedimentos Administrativos do CFM.

A inscrição realizada no CREMERJ será principal, com possibilidade de inscrições secundárias em outros estados, caso o médico exerça simultaneamente.

Aos médicos que pretendem exercer a inscrição somente em outro estado, poderão realizar a inscrição diretamente nos respectivos Conselhos, sem precisar assim realizar o pré-cadastro no CREMERJ e comparecer na reunião agendada.



## 1° Passo – Cadastro

Os alunos devem fazer a pré-inscrição acessando o link: [Pré-cadastro](#).

Para o pré-cadastro os alunos deverão estar de posse dos seguintes documentos:

- Identidade ou CNH
- CPF
- Título de Eleitor
- Certidão de Quitação Eleitoral Atualizada
- Certidão de Nascimento ou Casamento
- Comprovante de Residência
- CAM (Certificado de Alistamento Militar) dentro da validade ou CDI, emitido após a data de colação de grau. **(Documento exclusivo para homens)**.

### Observação:

- Caso não possua algum documento, orientamos anexar uma folha em branco para que consiga finalizar o pré-cadastro.
- Os documentos originais deverão ser apresentados no dia da reunião marcada pelo CREMERJ.
- Se houver isenção de disciplinas, apresente o histórico referente ao curso (exemplo: alunos formados em enfermagem que tiveram matérias excluídas ao ingressar em medicina).
- Alunos de universidades estrangeiras devem apresentar: histórico da faculdade, tradução juramentada, edital de convocação do processo seletivo e declaração de ingresso emitida pela instituição.
- O valor da anuidade será calculado no mês do pré-cadastro. Recomendamos que o preenchimento seja feito no mês da colação de grau.
- O número de registro do documento de identidade será correspondente ao documento apresentado (identidade ou CNH), sendo assim, caso seja apresentada a CNH, o número presente no cadastro e nos documentos será o da mesma.





## 2° Passo – Pagamento

O pagamento refere-se:

- Anuidade proporcional (desconto de 80%) – Valor anual (integral) R\$902  
**OBS: Valor proporcional a data do pré-cadastro.**
- Taxa de inscrição (desconto de 80%) – R\$128
- Taxa de Carteira Profissional Médica – R\$128
- Taxa de CIM – Cédula de Identidade Médica – R\$128

**\*Valores com base na RESOLUÇÃO CFM Nº 2.415/2024, DE 12 DE SETEMBRO DE 2024.**

Após preencher os dados, o pagamento deve ser realizado imediatamente, por meio de PIX, cartão de crédito ou boleto bancário.

### **Lembrete:**

O boleto pode levar até 48 horas para compensar.

O pré-cadastro só ficará disponível para visualização do CREMERJ, após a compensação do pagamento, portanto, caso o pagamento não seja efetuado até o dia da reunião, o CREMERJ não conseguirá proceder à análise do cadastro.





### **3° Passo – Agendamento**

Depois do pagamento, você receberá um e-mail com as instruções para agendar seu atendimento.

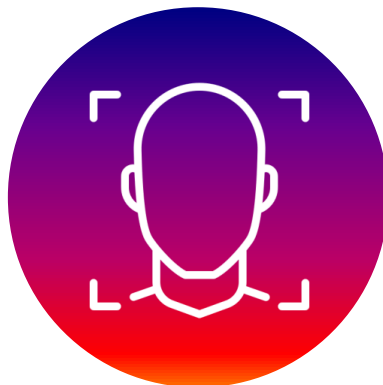
#### **Importante:**

O agendamento é necessário para dar continuidade ao processo. A data de atendimento será aquela previamente informada à faculdade.

Existe a possibilidade da data agendada para a reunião do CREMERJ não estar disponível, portanto orientamos a marcação da data mais próxima. Nesse momento o importante é o agendamento e não a data agendada.

Orientamos que o agendamento seja realizado no local acordado com a faculdade, a fim de agilizar o processo de inscrição.





#### 4° Passo – Entrega de Documentos, Coleta Biométrica e Biográfica

No dia do atendimento, será obrigatória a apresentação dos seguintes documentos **ORIGINAIS**:

- Identidade ou CNH
- CPF
- Título de Eleitor
- Certidão de Quitação Eleitoral Atualizada
- Certidão de Nascimento ou Casamento
- Comprovante de Residência
- CAM (Certificado de Alistamento Militar) dentro da validade ou CDI, emitido após a data de colação de grau. **(Documento exclusivo para homens)**.

#### Observações importantes:

- **Evite roupas claras na foto para evitar problemas na identificação.**
- Os originais dos documentos deverão ser os mesmos anexos no pré-cadastro. (exemplo: anexou a CNH no pré-cadastro, portanto deverá apresentar o original da CNH).

#### Lembre-se:

A conclusão do cadastro de todos os alunos participantes é fundamental.

Agradecemos a sua colaboração!

